



UF: MG
Município: CARMO DO PARANAIBA
Entidade: CAMARA MUNICIPAL

Data: 27/02/2023 16:43:08
Folha: 1

REQUISIÇÃO PARA COMPRA

Número: 000018 / 2023 Data: 13/02/2023 Elaborada por: Luana Valor Estimativo: 0,00

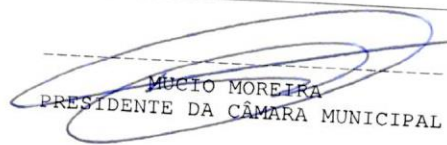
Unidade Requisitante: LEGISLATIVO
Responsável: MUCIO MOREIRA

Ficha: 18 / 2023 - 01.01.01.01.031.0101.6001.3.3.90.39.00 - Outros Serv. Terceiros - Pessoa Juridic
Fonte de Recurso: 1.500 Recursos não vinculados de Impostos
Detalhamento: 000 Recursos não vinculados de Impostos
Conta Orçamentária: 0000 Recursos não vinculados de Impostos

Item	Descrição do Produto	Unidade Medida	Quantidade	Última Compra
00001	000453 - PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS D CONCURSO PÚBLICO DESTINADO AO PROVIMENTO DE VAGAS PARA DIVERSOS CARGOS PÚBLICOS, QUE COMPÕE O SEU QUADRO PERMANENTE, COM A ELABORAÇÃO DE PROVAS OBJETIVAS E PRÁTICAS	C SV	1,0000	0,0000

Especificação:

Observações:


MUCIO MOREIRA
PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL



CÂMARA MUNICIPAL DE CARMO DO PARANAÍBA
Rua Prefeito Ismael Furtado nº 335 - Centro
Site: www.carmodoparanaiba.mg.leg.br
Telefax: 0xx 34 3851-2150 / 3851-3366
CEP: 38.840-000 – Carmo do Paranaíba - MG.

Folha Nº: 03
Resp. P

Anexo I

Relação de Cargos e Vagas de Provimento Efetivo

Cargos	Nível de Escolaridade	Vagas	Remuneração	Carga Horária
Auxiliar de Serviços Gerais	Alfabetizado	CR*	R\$ 1.564,67	30 horas semanais
Auxiliar Legislativo	Ensino Fundamental Completo	CR*	R\$ 1.585,78	30 horas semanais
Consultor Legislativo - Advogado	Ensino Superior Completo - Bacharel em Direito e Registro na OAB	CR*	R\$ 5.035,38	20 horas semanais
Consultor Contábil - Contador	Ensino superior completo - Ciências Contábeis e registro no CRC.	01	R\$ 5.035,38	30 horas semanais
Motorista (COM PROVA PRÁTICA)	Ensino Fundamental Completo e CNH Categoria D	CR*	R\$ 2.220,09	30 horas semanais
Oficial Legislativo	Ensino Médio Completo	03	R\$ 2.220,09	30 horas semanais
Recepcionista	Ensino Médio Completo	CR*	R\$ 1.902,91	30 horas semanais

*CR - Cadastro de Reserva

Obs.: A realização do concurso público compreenderá as seguintes fases:

- 1- Elaboração do edital;
- 2- Comunicação ao TCE/MG;
- 3 - Recebimento e Coordenação das Inscrições;
- 4 - Elaboração, aplicação e correção de provas;
- 5 - Análise de recursos e emissão de pareceres;
- 6 - Divulgação de resultados;


Mucio Moreira
Presidente da Câmara Municipal